

Die Tätigkeitsschwerpunkte der Estermann Pock Rechtsanwälte GmbH (www.ester mann-pock.at) liegen im öffentlichen Wirtschaftsrecht, insbesondere in den Angelegenheiten des Vergabe- und Vertragsrechts. In diesen Bereichen beraten und vertreten wir zum einen die öffentliche Hand bei der Abwicklung von öffentlichen Ausschreibungen. Zum anderen beraten und vertreten wir Unternehmen, die sich um Aufträge der öffentlichen Hand bewerben. Gemessen an der Anzahl an Ausschreibungen, die von uns betreut, und den Vergabekontrollverfahren, die wir durchführen, zählen wir zu den führenden Kanzleien im Bereich des Vergaberechts. Unsere Rechtsanwaltskanzlei befindet sich im 3. Bezirk mit Blick auf den Garten des Schloss Belvedere. Zur Verstärkung des Teams suchen wir ab sofort eine*n

Rechtsanwaltsassistent*in

Renommier te Kanzlei mit Schwerpunkt Vergaberecht

Ihr zukünftiger Aufgabenbereich:

- Allgemeine administrative Tätigkeiten zum Kanzleibetrieb
- Formale Bearbeitung des Posteingangs
- Öffnung von Angeboten
- Vorbereitung von Schriftsätzen
- Vorbereitung / Erstellung von Korrespondenz
- Empfang und Betreuung unserer Klient*innen

Unsere Anforderungen:

- Kaufmännische Ausbildung z.B. Maturaabschluss, Lehrabschluss
- 1 bis 2 Jahre Berufserfahrung – gerne geben wir auch Einsteiger*innen eine Chance
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie erfahrener Umgang mit MS-Office
- Professionelles und freundliches Auftreten
- Sehr genaue Arbeitsweise

Wir bieten:

- ein sehr gutes und kollegiales Arbeitsklima
- eine interessante, verantwortungsvolle Tätigkeit in einem jungen Team
- coole Team-Events
- faire und fixe Arbeitszeiten
- Bonuszahlung
- eine faire Entlohnung – ab € 1.800,- Brutto/Monat

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.